**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

 **25.06.2023 года №16**

 **п.Светлый**

О Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов

Руководствуясь пунктом пунктами 1, 7 статьи 27 Федерального закона
от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа от 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» в целях реализации полномочий участковой избирательной комиссии избирательного участка №15 по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, проведения предвыборной агитации, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов главы и депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва, участковая избирательная комиссия избирательного участка №15 **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов (приложение 1).

2. Утвердить состав Рабочей группы **по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов** (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

**Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

 **Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

Приложение №1

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 25.06.2023 года № 16

**Положение**

**о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов**

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности рабочей группы участковой избирательной комиссии избирательного участка №15 (далее – избирательная комиссия) по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов главы и депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва, (далее – Рабочая группа).

Рабочая группа образуется из числа членов избирательной комиссии.

Состав Рабочей группы утверждается избирательной комиссией.

2. В компетенцию Рабочей группы входят:

сбор и систематизация уведомлений о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь, а также сведений о размерах и иных условиях их оплаты, представленных муниципальными организациями телерадиовещания, редакциями муниципальных периодических печатных изданий в избирательную комиссию;

сбор и систематизация сведений о размере и других условиях оплаты работ по изготовлению печатных агитационных материалов, представленных организациями, индивидуальными предпринимателями, выполняющими работы (оказывающими услуги) по изготовлению печатных агитационных материалов, в избирательную комиссию;

сбор и систематизация экземпляров печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров или копий аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий, экземпляров или копий иных предвыборных агитационных материалов, а также электронных образов этих предвыборных агитационных материалов, представленных в избирательную комиссию в порядке, установленном федеральным законодательством о выборах;

размещение на странице избирательной комиссии в сети Интернет:

– перечня муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий, представленного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации;

– обобщенных сведений о поступивших от муниципальных организаций телерадиовещания уведомлениях о готовности предоставлять эфирное время;

– обобщенных сведений о поступивших от редакций муниципальных периодических печатных изданий уведомлениях о готовности предоставить печатную площадь;

– обобщенных сведений о поступивших от организаций, индивидуальных предпринимателей уведомлениях о готовности выполнять работы (оказывать услуги) по изготовлению печатных предвыборных агитационных материалов;

– графиков распределения эфирного времени, протоколов жеребьевок по распределению печатной площади;

рассмотрение во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при избирательной комиссии экземпляров печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров или копий аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий, экземпляров или копий иных предвыборных агитационных материалов, представленных в избирательную комиссию, в порядке, установленном федеральным законодательством о выборах, на предмет их соответствия федеральному законодательству о выборах, а также подготовка соответствующих заключений;

предварительное рассмотрение обращений о нарушениях положений федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Ханты-Мансийского автономного округа от 18.06.2003 N 33-оз «О выборах глав муниципальных образований в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.09.2011 N 81-оз «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», «Избирательного кодекса (Закона) Тюменской области», регулирующих информирование избирателей, проведение предвыборной агитации;

подготовка проектов представлений избирательной комиссии о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

рассмотрение полученных избирательной комиссией от государственных органов, государственных учреждений, их должностных лиц, органов местного самоуправления, организаций, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, редакций сетевых изданий, общественных объединений, их должностных лиц, сведений и материалов по вопросам компетенции Рабочей группы;

предварительное рассмотрение жалоб (заявлений):

* о нарушении избирательных прав граждан Российской Федерации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
* на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий, их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан при проведении выборов в органы местного самоуправления,

иные вопросы, связанные с нарушением законодательства Российской Федерации о выборах.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законами Тюменской области, решениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, решениями избирательной комиссии, а также настоящим Положением.

4. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы (в случае его отсутствия – заместитель руководителя Рабочей группы). Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально.

Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи (чье) действия (бездействие) явились (явилось) основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица. Список указанных лиц составляется и подписывается руководителем Рабочей группы либо его заместителем накануне очередного заседания.

О времени и месте проведения заседания Рабочей группы извещаются члены избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте проведения заседания Рабочей группы, организует делопроизводство в Рабочей группе, председательствует на ее заседаниях.

В отсутствие руководителя Рабочей группы, а также по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель, а в случае его отсутствия – иной уполномоченный на то член Рабочей группы из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада – десяти минут, содоклада – пяти минут, иных выступлений – трех минут, для справок, оглашения информации, обращений – двух минут, для заключительного слова докладчика – трех минут.

Член Рабочей группы может выступить при обсуждении одного и того же вопроса не более 2 раз, кроме случаев, когда возникает необходимость в пояснениях и ответах на вопросы. Остальные участники заседания имеют право выступить по обсуждаемому вопросу один раз.

Выступающее на заседании лицо не должно использовать в своей речи грубые и некорректные выражения, призывать к действиям, противоречащим Конституции и другим законам, отклоняться от темы обсуждаемого вопроса.

Председательствующий на заседании Рабочей группы вправе сделать предупреждение выступающему лицу о прекращении таких высказываний и призывов, и после 2 предупреждений лишить его слова, в случае дальнейшего нарушения регламента проведения заседания, по решению комиссии лицо может быть удалено из зала заседания.

Если выступающий превысил отведенное ему для выступления время, председательствующий на заседании Рабочей группы после предупреждения, может продлить время для выступления либо объявить о его прекращении.

5. Поступившие в избирательную комиссию обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях Рабочей группы по поручению председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя избирательной комиссии, секретаря избирательной комиссии.

Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы членом рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного вопроса. К заседанию Рабочей группы готовятся документы, необходимые для рассмотрения обращений, и иные документы, проект решения Рабочей группы по рассматриваемому обращению или иному документу, а в необходимых случаях – заключения специалистов.

6. Срок рассмотрения обращений, поступающих в Рабочую группу, определяется в соответствии с федеральными законами, инструкцией по делопроизводству, утвержденной избирательной комиссией.

7. На заседании Рабочей группы может вестись аудиозапись. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь Рабочей группы. В протоколе указываются: дата проведения и повестка дня заседания Рабочей группы, присутствующие на заседании (члены Рабочей группы, заинтересованные стороны или их представители, другие приглашенные на заседание, выступившие при обсуждении вопросов повестки дня), внесенные предложения, результаты голосования по внесенным предложениям, а также итоговое решение Рабочей группы и результаты голосования по этому решению. Протокол подписывают председательствующий на заседании Рабочей группы и секретарь Рабочей группы.

По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается решение Рабочей группы, которое подписывается руководителем и секретарем Рабочей группы.

Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

8. Решение Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект решения избирательной комиссии выносятся на заседание избирательной комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы или по его поручению заместитель руководителя либо член Рабочей группы – член избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Приложение №2

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 25.06.2023 года № 16

УТВЕРЖДЕН

решением участковой избирательной

комиссии избирательного участка №15

от 25.06.2023 №16

**Состав Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Бухарцев Алексей Владимирович**  | - | **председатель избирательной комиссии, руководитель Рабочей группы;** |
| **Касьянчук Татьяна Леонтьевна****Перова Диана Васильевна** | -- | секретарь избирательной комиссии, заместитель руководителя Рабочей группы;член избирательной комиссии, секретарь Рабочей группы; |
| **Кулик Татьяна Вячеславовна** | - | член избирательной комиссии; |
| **Тропина Наталья Николаевна** | - | член избирательной комиссии; |